

서초구가족센터 운영위원회 2026년 2/4분기 정기회의록

일 시	2026. 6. 11.(목) 10:30	장 소	본부 4층 교육실
참석자	신철우 위원장, 이신학 위원, 유성희 위원, 강현정 위원, 신은정 위원, 허미진 위원, 조혜진 위원		
진행 순서	1. 전화차 회의록 보고 2. 주요보고사항 - 2026년 2분기 주요 사업현황 - 2026년 3분기 주요계획 - 2026년 1차 추경예산(안) 보고 3. 안건사항 논의		
회의 안건	1. 2026년 서초아이돌봄마·119아이돌봄지원사업 취업규칙 개정(안) 2. 2026년 성평등가족부 아이돌봄지원사업 취업규칙 개정(안) 3. 서초구 가족센터 운영규정 개정(안)		
회의 내용	1. 성원보고 및 전화차 보고 신철우위원장님의 인사말씀으로 운영위원회의를 시작하다. 신철우위원장님의 성원보고 요청으로 9명의 운영위원님들 중 고선강위원님과 김정희 위원님이 개인 일정으로 불참하셨음을 말씀드리고 7명의 위원님을 모시고 과반수 이상 참석으로 운영위원회의의 규정에 따라 운영위원회의가 적법하게 성원이 되었음을 보고하다. 전화차 2026년 1분기 회의 사업 보고 내용은 가족관계 영역에서는 글로벌아우라챔버, 꿈 브릿지, 다하나교육(다문화인식개선), 정서지원사업(육아힐링톡톡), 서울가족학교 프로그램 운영, 가족돌봄영역에서는 가족상담사업과 취약·위기가족지원사업 ‘온가족보듬사업’ 운영, 지역공동체 영역에서는 공동육아나눔터, 서초엄마힐링센터, 가족사랑의 날, 미라클 가족봉사단, 아빠육아활성화지원사업이 운영되었음을 보고하다. 또한 다문화특성화사업에서는 결혼이민자 역량강화 한국어교육지원사업, 다문화 가족 자녀 언어 발달지원, 통번역지원사업, 이중언어지원사업이 진행되었음을 보고하다. 다음으로, 2025년 세입·세출 결산보고 및 후원금품 수입지출 내역을 보고하였으며, 2026년 1차 추가 경정예산(안)보고가 진행되었고, 2026년 2분기 사업계획을 보고하다. 마지막으로 안건 심의 및 의결 사항인 가족상담사업 운영 매뉴얼 개정(안)과 서초구 특화 아이돌봄사업 운영매뉴얼 변경(안)에 대해 설명한 후 운영위원님들의 동의·제청을 얻어 안건사항을 의결하였음을 보고하다. 2. 2026년 2분기 사업 현황 보고 가족사업 안내에 따른 4가지 영역인 가족관계, 가족돌봄, 지역공동체, 다문화특성화사업과 기타 네트워크사업, 아이돌봄사업, 운영지원사업의 순서로 보고를 시작하다.		

[가족관계 영역]에서는 글로벌아우라챔버, 다하나교육(다문화인식개선), 꿈브릿지, 서울 가족학교, 그로우업 투게더, 정서지원사업(육아힐링톡톡)이 운영되었음을 보고하다.

다문화가족 자녀성장지원 프로그램인 ‘글로벌아우라챔버’는 1:1레슨이 운영되어 38회, 257명이 활동하여 하반기 공연 준비에 집중하고 있으며, 공연 준비를 위한 세부 논의 및 운영 전반에 대한 내용 점검을 위한 강사간담회가 5월 7일(목) 진행되었음을 보고하다.

다음으로, 다하나 교육사업에서는 다문화 수용성 향상과 다문화 친화문화 환경 조성을 위해 다문화 이해교육과 다문화 인식개선 인형극 두 가지 프로그램이 진행되고 있음을 보고하다. 서초구 내 아동 및 청소년 기관을 방문하여 교육 및 문화체험 활동을 제공하고 있으며, 인형극 공연등을 진행하였으며, 본 프로그램을 운영하는 강사 및 활동가들의 상반기 간담회 및 워크숍이 5월 28일(목) 서촌 일대에서 진행되었음을 보고하다.

취약·위기 및 다문화가정대상 1:1 학습, 한국어 멘토링지원사업인 ‘꿈 브릿지-드림온’ 사업에서는 7명의 멘토-멘티가 연결되어 152회, 304명 아동에게 학업 및 정서적 성장을 지원하였음을 보고하다.

서울가족학교에서는 “건강한 가족관계는 가족학교로부터”라는 슬로건에 맞추어 맞춤형 생애주기별 교육을 진행하고 있으며 두 차례에 걸쳐 ‘예비 신혼부부교실’ 진행, 관내 기업과의 연계로 통한 가족친화프로그램을 SPC본사에서 ‘아동기 부모교실’을 주제로 하여 운영되었음을 보고하다. 또한 청소년 자녀를 둔 부모를 대상으로 하여 ‘청소년기 부모 교실’을 운영하여 MLST(학습전략)검사 및 해석특강 100%수료를 통해 맞춤형 학습 환경 조성을 위한 정보를 제공하였고, 관내 4개 기관(어린이집, 도서관)과 연계하여 ‘아버지 교실’을 운영하였음을 보고하다.

다문화가족자녀성장지원프로그램 ‘Grow UP Together’ 사업에서는 아동의 사회성, 인성, 창의성, 공동체 의식 향상을 위한 프로그램이 운영되었음을 보고하다. 레고와 도미노를 활용한 협동과 사회성 향상 유도, 자기 이해를 돕고 자기관리 능력을 향상시킬 수 있는 인성교육, 항공우주 및 메타버스 체험을 통해 융합과학에 대한 실습교육으로 창의성을 향상시키는 기회를 만들고, 민주시민교육 및 국회의원사당 방문과 체험을 통해 입법 과정에 대해 이해하고 시민의식을 고취시킬 수 있는 기회를 가져 미래 인재로써 성장하도록 돕는 프로그램이 운영되었음을 보고하다.

정서지원사업의 일환으로 진행하는 ‘육아힐링 토크(2차)’ 사업에서는 6월 13일(토) ‘뇌 발달로 이해하는 0-7세 아이의 마음과 대화법’이라는 주제로 인지심리학자 김경일 교수를 초청하여 강연을 진행함을 보고하다. 620명의 양육자가 강연에 참여하고, 100명의 아동에게 돌봄 체험활동을 지원하여 부모가 교육에 집중할 수 있도록 하고 본 프로그램은 연4회 운영되고 있음을 보고하다.

[가족돌봄 영역]에서는 2026 가족상담사업과 취약·위기가족지원사업 ‘온가족보듬사업’이 운영되고 있음을 보고하다.

‘가족상담사업’에서는 생애주기에 따라 발생하는 가족 내 다양한 갈등을 해결하기 위한 상시 가족상담 및 집단상담이 운영되고 있음을 보고하다. 2분기 1,000회기, 1,500명이

상담서비스를 이용하였으며, 상담사들의 역량강화를 위한 위촉 상담사 슈퍼비전 및 사례회의가 운영되었으며, 상담교육 워크숍을 통해 노인부양 가족상담에 대한 교육을 진행하였음을 보고하다. 생애주기별 맞춤형 ‘부모됨 집단상담프로그램’에서는 사춘기 자녀를 둔 부모를 대상으로 하여 ‘사춘기 자녀와 대화법’이라는 주제로 교육이 진행되었음을 보고하다.

‘취약위기가족지원사업’에서는 저소득 취약위기가정 50가족, 202명을 대상으로 사례관리가 진행되고 있음을 보고하다. 지난 4월 29일(수)에는 가족중심적·통합적 사례관리 체계 구축을 위해 관내 유관기관들과의 2026 사례협의체 ‘희망을 피움’ 협약식을 진행하였음을 보고하다.

[가족과 함께하는 지역공동체영역]에서는 공동육아나눔터, 아바육아활성화지원사업, 가족사랑의 날, 서초엄마힐링센터, 행복브릿지, 서울가족학교 ‘패밀리 셰프’, 미라클 가족봉사단, 가족연합사업 ‘서초가족 피크닉 in 방배동’이 진행되었음을 보고하다.

공동육아나눔터에서는 양육자 상시프로그램과 품앗이 모임 및 교육을 지속적으로 진행하고 있으며, 양육자-아동 상시프로그램은 매월 자녀의 창의력 및 사회성 발달을 위한 프로그램이 운영되고 있음을 보고하다. 아바육아활성화지원사업을 통해서는 아빠의 양육참여를 지원하여 맞돌봄 문화 확산을 유도하고자 서초프렌대디, 트렌대디, 챌린대디 3가지 테마의 아바육아지원프로그램을 운영하고 있음을 보고하다. 또한 서울시 아자 프로젝트 공모사업을 통해 가족 간 정서적 친밀감 향상 및 긍정적 가족관계 형성을 지원하고 있음을 보고하다.

서초엄마힐링센터에서는 4가지 힐링·엄마·부모·가족 테마 프로그램이 진행되고 있음을 보고하다. M-Day 프로그램에서는 요리 및 공예, 아로마테라피 등 20회기 196명의 서초구 엄마들이 참여하여 엄마들의 자기효능감 강화 및 스트레스 해소를 위한 프로그램이 운영되었으며, F-Day 프로그램에서는 봄맞이 가족나들이, 5월 가정의 달 행사등 14회기 325명의 참여가 있었으며, P-Day 프로그램에서는 홈스타일링 및 감성코칭, 부부대화등 12회기, 145명의 참여로 운영되었음을 보고하다.

가족사랑의 날 프로그램은 매월 넷째 주 목요일 (3세대)가족 친밀감 향상을 위해 운영되고 있으며, 4월 ‘한강 위 둥둥 가족피크닉’ 프로그램에는 80명의 서초구 가족의 참여가 있었으며, 5월 가정의 달 특집 가족 캐리커처 및 마음엽서쓰기 등 가족사랑 실천 및 소통 활성화 프로그램에 132명의 참여가 있었음을 보고하다. 5월 16일(토)에는 관내 외부 기관과 협업을 통해 ‘단종의 눈물 가족의 마음으로 닦아주기’를 주제로 하여 역사 학습과 공예활동을 운영하였음을 보고하다. 또한 6월에는 ‘서초 가족 소리잇다, 국악 공방’을 주제로 하여 미니 가야금 만들기 체험활동을 예정하고 있음을 보고하다.

행복브릿지 프로그램으로는 ‘AI 가족기록관’으로 AI활용법 및 가족 동영상 제작교육 및 실습이 진행되어 가족 추억 재구조화 및 가족 기록물이 제작되고 있어 가족간 깊은 유대감을 이루어내는 기회를 가지고 있음을 보고하고, 서울가족학교 ‘패밀리셰프’를 통해 지역 어린이집과 연계하여 자녀와 부모와의 유대감을 증진프로그램이 운영되고 있음을 보고하다.

미라클가족봉사단에서는 환경미화 · 이웃나눔 · 생명돌봄 · 가치실현을 핵심으로 하는 아.나.바.다 활동이 올해 주요 테마로 운영되고 있어 4월에는 한강 플로깅(59명 참여), 5월에는 한강 생태교란 식물제거 활동(60명 참여), 6월 호국보훈의 달맞이 현충원 봉사활동(50명 참여)이 진행되었음을 보고하다. 또한 가족봉사단 활동의 또 다른 영역인 F.A.C.E. 프로젝트에서는 서초구 관내 제복기관 및 공공기관 종사자의 가치를 발굴하고 확산시키고자 인터뷰 및 기사 제작을 경험하는 가족봉사단을 진행하고 있음에 4월에는 국립어린이 청소년도서관을 방문하고 사서 인터뷰를 진행하였으며, 5월에는 기쁨병원을 방문하고, 소아청소년과 의사 인터뷰 진행, 6월은 서울중앙지방법원 방문과 판사 인터뷰를 진행하였음을 보고하다.

가족연합사업인 ‘서초가족 피크닉 in방배동’은 6월 27일(토) 10시부터 오후2시까지 서초구 가족 520명을 대상으로 하여 기관 전 층을 활용한 다양한 가족체험 활동이 진행될 예정임을 보고하다. 본 행사는 여성가플라자(방배센터)와의 연합행사로 진행됨을 보고하다.

[다문화특성화사업]에서는 결혼이민자 역량강화 한국어교육지원사업, 다문화 가족 자녀 언어 발달지원, 통번역지원사업, 이중언어교육지원사업이 진행되고 있음을 보고하다. 한국어교육으로 초급반, 중급반, 토픽, 실생활 회화반 총4개반이 운영되며 86회기 1,050명이 참여 하였음을 보고하다. 다문화가족 언어발달지원사업에서는 12세이하 다문화가족 자녀를 대상으로 언어평가 및 교육을 진행하고 있음을 보고하다. 2분기 267명이 참여하였음을 보고하다. 또한 부모를 위한 ‘성장통 그림책테라피’ 주제로하여 교육이 진행되어 2회기 20명의 참여가 있었음을 보고하다. 결혼이민자 통번역서비스 지원사업에서는 법·법률 분야 중심의 전문 통번역 인력 양성 및 자격증 취득 과정을 운영(7회기 279명 참여)하였으며, 응시자 40명 전원이 합격하였음을 보고하다. 이중언어교육지원사업에서는 베트남어와 러시아어 수업이 개강되어 92회기, 618명의 참여가 있었음을 보고하다.

[서초구특화돌봄사업]에서는 2026년 2분기 서초아이돌봄지원사업의 운영현황을 보고하다. 서초아이돌봄 95명, 서초 119아이돌봄 16명, 서초 손주돌봄 436명이 활동하고 있으며 서초아이돌봄 파견가정은 137가정, 서초119아이돌봄 파견 가정은 72가정, 서초손주돌봄지원사업은 439가정에서 활동하였음을 보고하다. 지난 5월 아이돌봄 보수교육이 진행되었으며, 4월 20일부터 24일까지 조부모의 영아 돌봄 지식과 실천 역량강화를 위한 손주돌봄 양성교육이 진행되었음을 보고하다. 손주돌봄 자조모임 ‘단단 MATE’가 운영되고 있으며, 조부모의 육아 스트레스 완화 및 돌봄 자신감 및 역할 만족도를 향상시키고자 12회기, 80명이 참여하여 조부모간 정서적지지 관계를 형성하고 지원할 수 있는 시간을 마련하였음을 보고하다.

서초구특화 아이돌봄사업에서는 5월 26일(화) 아이돌봄 조정위원회가 개최되었음을 보고하다. 서비스 이용가정에 시간강요 및 돌봄활동 거부, 활동수첩 임의 작성 및 수수료 제안 등 취업규칙 위반 사항이 발생되어 조정위원회를 통해 연계중지 처분을 의결하였음을 보고하다.

[성평등가족부 아이돌봄지원사업]에서는 225가정, 6,028건 서비스 연계하였으며, 현재 1

60명의 아이돌봄사가 활동하고 있음을 보고하다. 2분기 아이돌봄사 보수교육이 진행되어 총 47명이 참여하였으며 개편된 실무 내용 중심의 교육이 진행되었음을 보고하다.

지난 4월 23일부터 변경된 아이돌보미의 국가자격제 시행에 대해 보고하다. 아이돌봄 전문 국가자격제로 돌봄인력의 전문성과 신뢰도를 강화하기 위해 아이돌보미의 아이돌봄사 국가자격제가 시행됨을 보고하다. 기존 재직들의 경우는 아이돌봄사로 전원 전환되며, 이후 채용자들은 양성교육을 수료 후 절차에 따라 자격증을 발급 받은 후 기관에 채용되게 됨을 보고하다.

[네트워크사업 영역]에서는 매월 가족센터 소식을 모아 뉴스레터 업로드 및 발송을 진행하고 있으며, 5월 가가호호 챌린지 부모님 초대 식탁미션 이벤트가 운영되었으며, 외부 기관과의 협력을 통한 기관 홍보부스가 운영되었음을 보고하다.

현재 이용자 현황은 홈페이지를 통해 6,294명, 카카오톡 556명, 인스타그램 2,272명, 유튜브 채널 구독 630명으로 다양한 플랫폼을 통해 센터와 소통하고자 하는 회원들이 증가하고 있으며, 이에 따른 프로그램 참여자들 또한 다양하게 확대되고 있음을 보고하다.

2026년 2분기 자원봉사자는 288명이 활동하였으며, 앞으로도 다양한 프로그램 운영 분야에서 봉사자를 모집 관리하고자 함을 보고하다. 2분기 후원 현황으로 지정후원금 18,580,000원, 비지정 후원금 40,000원을 보고하다. 지출내역은 지정후원금 13,200,000원을 보고하다. 2분기 후원품 내역으로는 서울특별시한부모지원센터의 어린이 칫솔 8세트, 종합비타민 14개, 서초중앙노인종합복지관 화장품 897개, 신규 후원개발 업체인 파리바게트(방배점) 베이커리 134품목, 참포도나무병원에서 지원한 중고서적 77권 및 어린이카드 게임 60팩이 지원되었음을 보고하다.

다음으로 자원 연계현황을 보고하다. 초록우산어린이재단의 성형외과 의료지원(1명, 이마흉터 무상지원)이 있었으며, 가족돌봄 아동프로젝트의 일환으로 다문화 가정 후원금지원 4,000,000원이 연계되었음을 보고하다. 서초구 주거상담소에서는 주거 취약계층 집수리 지원에 5명이 선정되어 지원이 확정되었음을 보고하다. 우양재단에서는 아동 생일축하 프로젝트에 선정되어 3명의 아동에게 총 240,000원이 지원됨을 보고하다. 가정을 건강하게 하는 시민의 모임에서는 좋은부모상 표창을 진행하여 우리 센터에서는 다문화가정 양육자가 ‘수용하는 부모상’ 분야에 수상자로 선정되었음을 보고하다.

2분기에도 다양한 유관기관들과의 업무협약이 진행되었음을 보고하다. 그 중 서초구 관내 소재 ‘기쁨병원’과의 협약을 통하여 지역사회 가족건강 지원체계 구축 강화에 좀 더 촘촘한 사업연계가 가능하게 되었음을 보고하다. 생애주기별 건강교육 연계, 취약가구 무료 건강검진 연계, 센터 행사 응급의료 지원, 종사자·돌봄인력 건강검진 및 예방접종 할인 혜택 등에 대한 협약이 진행되었음을 보고하다.

외부공모사업으로 사회복지공동모금회 나눔네트워크사업에 「서초가족 첫 출발지원사업」 9,000,000원이 확정되었으며, 서울시가족센터 「서울가족사업 요구도조사 지원사업」에 선정되어 하반기 지역요구도 조사가 지원됨을 보고하다.

[운영지원사업]에서는 인사·회계·시설관리 부분에서 종사자 해외연수(법인주관, 일본)가 진

행되었으며, 법인주관 회계행정교육이 진행되었음을 보고하다. 또한 상반기 시설 안전점검과 위험성 평가가 진행되었음을 보고하다. 직원동정으로는 입사 3명, 퇴사 5명, 인사발령 2명이 있었음을 보고하다.

3. 2026년 2차 추가 경정예산(안)보고

2026년 2차 추가경정예산(안)은 1차 추경예산 14,406,770,000원에서 22,661,000원 증액된 14,429,431,000원으로 편성되었음을 보고하다. 이는 공모사업 확정에 따른 세입 반영, 민간위탁 재계약에 따른 법인전입금 증액분 반영, 종사자 인력조정 및 호봉획정에 따른 인건비 조정, 사업계획에 따른 시설비 및 사업비 조정액이 반영되었음을 보고하다.

4. 2026년 3분기 사업계획 보고

[가족관계영역]에서는 지역공동체사업 영역으로또한 가족 행복브릿지 ‘AI가족기록관’ 프로그램의 가족영상 상영회가 8월 예정되어있음을 보고하다.

[가족돌봄영역]에서는 서초구특화아이돌봄지원사업에서는 손주돌보미 양성교육이 7월 20일(월)~7월 24일(금)까지 진행됨을 보고하다. 또한 서초손주돌보미 자조모임인 ‘단단메이트’ 사업이 지속운영됨을 보고하다.

[가족생활·특성화영역]에서는 하반기 한국어 교육 오리엔테이션이 7월에 진행될 예정이며, 다문화가족자녀 교육활동비사업, 다문화가족 양육자의 언어발촉직을 위한 언어발달 ‘성장톡’ 프로그램이 운영될 예정임을 보고하다.

[가족과 함께하는 지역공동체 영역]에서는 미라클 가족봉사단 중간평가회가 7월 18일(토) 예정되어있으며, 서초가족 가을 캠프가 9월 중 진행됨을 보고하다.

[아이돌봄사업] 서초손주돌보미 가을소풍 ‘폴크닉’ 이 9월로 예정되어있으며, 성평등가족부 아이돌봄사 감성소통교육이 8월 중 진행 예정임을 보고하다.

신철우 운영위원장은 2분기에도 다양한 영역의 사업들이 체계적으로 운영되고 있음에 감사함을 전하며, 앞으로도 자치구 및 지역기관들과의 협력을 통해 사업들이 안정적으로 운영될수 있도록 하는 당부의 말씀을 전하다. 조혜진 위원은 자치구의 지원을 바탕으로 필요한 사업을 추진할 수 있음에 감사의 뜻을 밝히며, 3분기에도 서초구 가족의 욕구에 부합하는 가족사업을 성실히 수행할 것임을 설명하다. 이어 신은정 위원은 2026년 3분기에도 지속적인 협력을 부탁한다는 의견을 제시하였다.

5. 안건 심의 및 의결

서초구 아이돌보미·119아이돌보미지원사업 취업규칙 개정(안), 성평등가족부 아이돌봄사업 취업규칙 개정, 서초구 가족센터 운영규정 개정(안) 안건을 간사가 설명하다.

먼저, 서초 아이돌보미·119아이돌보미지원사업 취업규칙 10개 조항에 대한 변경 내용을 설명하다. 불필요한 개인정보 수집을 방지하기 위한 제6회 (전형 및 채용서류)의 4항 반영

합사진 2매 제출 삭제, 제8조(채용결격사유), 제12조(징계해고 및 합격취소), 제13조(정직), 제18조(당연퇴직), 제22조(퇴직일), 제23조(복무규율), 제26조(서비스 제공 중 통지의무) 조항은 아이돌봄지원법 개정에 따라 내용을 수정 반영함을 설명하다. 또한 36조(휴일)의 용어 변경은 성평등가족부 취업규칙과 동일 단어 사용 내용으로 수정 변경함을 설명하였으며, 제53조(직무교육)의 신설조항은 아이돌보미 보수교육 및 정담회 참여에 대한 유급인정 및 활동비 지급 기준을 명확히 하기 위함임을 설명하다.

다음으로, 성평등가족부 아이돌봄사업 취업규칙 변경(안)을 설명하다. 제3조(아이돌봄사의 정의), 제 6조(전형 및 채용서류), 제7조(아이돌봄사의 자격), 제8조(채용결격 사유)는 아이돌봄사 국가자격제도 신설(2026.4.23.시행)에 따른 내용 변경임을 설명하였으며, 제12(징계해고 및 합격취소)조는 아이돌봄지원법 변경내용 반영, 제 13조(정직), 제23조(복무규율)조항은 아이돌봄지원법 반영에 따라 신설되었음을 보고하다. 또한 제26조(서비스 제공 중 통지의무)는 근무지 이탈 금지 사항을 추가 적용하고자 함을 설명하다.

서초구 가족센터 운영규정 개정(안)은 운영방향, 취업규칙 21개 조항, 보수규정 2개 조항, 계약직 및 무기계약직 관리규정, 회계관리 및 예산편성 6개 조항, 계약에 관한 규정, 해외연수 2개 조항, 개인정보보호규정 6개 조항, 별표 및 서식 변경에 대해 설명하다. 취업규칙 제35조(휴직사유 및 기간), 제36조(휴직명령), 제40조(육아휴직), 제 56조(난임치료 휴가), 제65조(배우자 출산전후휴가), 제66조(배우자 유산·사산휴가), 제70조(육아휴직과 육아기 근로시간 단축의 사용형태)는 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률 제19조 개정사항을 반영한 내용을 적용하였으며, 제55조(병가) 규정은 사회복지시설관리안내에 따른 일수 변경 내용을 적용하였음을 설명하다. 다음으로 보수규정 제9조(인정경력 및 호봉획정), 제10조(호봉의 재획정 및 정정)는 사회복지시설관리안내 변경 및 기준 추가 사항을 반영하여 적용하였음을 설명하다. 다음 회계관리 및 예산 편성 요령 관한 조항에서는 사회복지법인 및 시설 재무회계규칙에 따른 세부 조항을 현행화하였으며, 계약에 관한 규정에서도 근거법령에 따른 내용 간소화 및 내용을 정리하였음을 보고하다.

신철우 운영위원장님께서 상위 법령에 의거하여 변경되는 내용인만큼 기관 운영에 잘 반영 될수 있도록 해줄 것을 당부하였으며, 추가 질의 사항에 대해 의견을 묻고, 안전에 대해 동의 및 제청을 말씀하시다. 신은정위원님의 동의가 있었고, 유성희 위원님, 강현정 위원님, 허미진 위원님, 이신학 위원님의 제청으로 안전사항을 의결하다.

5. 2026년 2분기 운영위원회의 마무리

조혜진위원님이 2026년을 시작하는 첫 운영위원회의에 위원님들께서 참석해 주심에 감사 인사를 드리고, 서초구가족센터에 대한 관심과 조언으로 더욱 성장하는 센터가 되겠다고 말씀하시며 3분기 운영위원회의에서도 열심히 가족센터를 운영하며 위원님들께 또 보고드릴 것을 말씀하시다. 차기 운영위원회의의 일정은 9월 17일(목)로 정하고, 2026년 6월 11일(목) 7명의 위원이 참석하시어 본부 교육실에서 대면으로 진행하고 회의를 마무리하다.

사진
자료

