

# 서초구가족센터 운영위원회 2026년 1/4분기 정기회의록

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |            |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|
| 일 시      | 2026. 3. 12.(목) 10:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 장 소 | 본부 4층 열린공간 |
| 참석자      | 신철우 위원장, 이신학 위원, 유성희 위원, 강현정 위원, 신은정 위원, 허미진 위원, 조혜진 위원                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |            |
| 진행<br>순서 | 1. 전화차 회의록 보고<br>2. 주요보고사항<br>- 2026년 1분기 주요 사업현황<br>- 2026년 2분기 주요계획<br>- 2025년 세입·세출 결산보고, 후원금품 수입·지출 보고<br>- 2026년 1차 추경예산(안) 보고<br>3. 안건사항 논의                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |            |
| 회의<br>안건 | 1. 2026년 가족상담사업 운영 매뉴얼 개정(안)<br>2. 2026년 서초구 아이돌보미 사업 매뉴얼 개정(안)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |            |
| 회의<br>내용 | <p><b>1. 성원보고 및 전화차 보고</b></p> <p>신철우위원장님의 인사말씀으로 운영위원회의를 시작하다.</p> <p>신철우위원장님의 성원보고 요청으로 9명의 운영위원님들 중 고선강위원님과 김정희 위원님이 개인 일정으로 불참하셨음을 말씀드리고 7명의 위원님을 모시고 과반수 이상 참석으로 운영위원회의의 규정에 따라 운영위원회의가 적법하게 성원되었음을 보고하다.</p> <p>전화차 2025년 4분기 회의록 내용 가족관계, 가족생활, 가족돌봄, 지역공동체 영역 및 다문화 특성화 영역에서 두루 실적을 기록하였으며 가족상담 우수사례 전국 최우수상, 온 부모 집단상담 프로그램이 장려상을 수상하였음을 보고하다. 다음으로 취약위기가정 대상 사례관리 사업이 확대 운영되고 있으며, 조부모 자조모임 프로그램과 샌드위치세대(4050), 느린학습자 아동 가족지원 프로그램이 신규 확대 되었음을 보고하다. 서초아이돌보미, 서초119돌보미, 손주돌보미 등 양질의 돌봄사업이 제공되고 있음을 보고하고, 2026년도 사업운영 방향에 대해 보고 후 위원님들의 동의를 얻다.</p> <p><b>2. 센터 2026년 1분기 사업 현황 보고</b></p> <p>가족사업 안내에 따른 4가지 영역인 가족관계, 가족돌봄, 지역공동체, 다문화특성화사업과 기타 네트워크사업, 아이돌봄사업, 운영지원사업의 순서로 보고를 시작하다.</p> <p><b>[가족관계 영역]</b>에서는 글로벌아우라챔버, 꿈 브릿지, 다하나교육(다문화인식개선), 정서지원사업(육아힐링톡톡), 서울가족학교 프로그램이 운영되었음을 보고하다.</p> <p>다문화가족 자녀성장지원프로그램인 ‘글로벌아우라챔버’는 1:1레슨이 운영되며 2026년</p> |     |            |

본격적인 연습이 시작되었으며 2월에 10회기 74명, 3월에 13회기 98명이 참여하고 있음을 보고하다.

다음으로, 취약·위기 및 다문화가정대상 1:1 학습, 한국어 멘토링지원사업인 ‘꿈 브릿지-드림온’ 사업에서는 7명의 멘토-멘티가 연결되어 아동의 학업 및 정서적 성장을 지원하고 있음을 보고하다.

다하나 사업에서는 문화이해교육과 다문화 인식개선 인형극 두 가지의 프로그램을 진행하며, 2026년도 인형극 연습이 시작되었으며, 올 한해 운영되는 사업에 대한 오리엔테이션 및 보수교육이 지난 3월 6일(금)에 있었음을 보고하다. 또한 3월 다문화 인식개선 인형극이 신규기관 3곳과 연계되어 4회기 230명의 아동들이 참여하였음을 보고하다.

정서지원사업의 일환으로 2026년 서초구의 지원을 받아 진행하는 ‘육아힐링 토크’ 사업은 3월 14일(토) ‘천근아 교수와 함께하는 「오늘도 불안한 부모들에게!」를 계획하고 있으며, 620명의 양육자와 100명의 아동이 참여하여 돌봄을 진행하면서 부모가 교육에 집중할 수 있도록 매회 진행하고 있음을 보고하다.

서울가족학교에서는 “건강한 가족관계는 가족학교로부터” 라는 슬로건을 가지고 맞춤형 생애주기별 교육을 진행하고 있으며 3월 7일(토)과 3월 11일(수) 두 차례에 걸쳐 13커플이 참여하여 ‘예비부부교실 「유리한 커플생활」’ 이 진행되었음을 보고하다.

**[가족돌봄 영역]**에서는 2026 가족상담사업과 취약·위기가족지원사업 ‘온가족보듬사업’이 운영되고 있음을 보고하다.

‘가족상담사업’에서는 생애주기에 따라 발생하는 가족 내 다양한 갈등을 해결하기 위한 가족상담이 제공되고 있으며, 1월에는 270명이 이용하였고, 2월에는 290명, 3월에는 390명이 상담 서비스를 이용하였음을 보고하다. 또한 상담사들의 역량강화를 위한 위촉상담사들의 2026년 사업안내 및 윤리교육 진행을 1월 6일(화)에 진행하였음을 보고하다.

‘취약·위기가족지원사업’에서는 저소득 취약·위기가정 51가족, 204명을 대상으로 사례관리가 진행되고 있으며, 보듬매니저 파견을 통한 심리·정서지원을 위해서 2026년 9명의 보듬매니저가 선발되어 간담회 및 오리엔테이션을 거쳐 본격적인 활동이 시작되었음을 보고하다. 보듬매니저들은 긴급상황 발생 시 위기가족이 심리적 안정을 찾고, 사건을 해결하기 위해 필요한 활동에 동행하면서 사건 처리 과정에 도움을 주는 역할을 하고 있음을 보고하다. 2월 14일 토요일에는 한부모·조손·다문화 취약·위기 12가족 36명이 참여하여 두 쫌꾸 만들기와 새해 다짐을 작성하며 가족의사소통 및 유대감 증진을 위한 보듬가족 놀데이가 진행되었음을 보고하다.

**[가족과 함께하는 지역공동체영역]**에서는 공동육아나눔터, 서초엄마힐링센터, 가족사랑의 날, 미라클 가족봉사단, 아빠육아활성화지원사업이 진행되었음을 보고하다.

공동육아나눔터에서는 양육자 상시프로그램과 품앗이 모임 및 교육을 지속적으로 진행하고 있으며, 양육자-아동 상시프로그램은 매월 자녀의 창의력 및 사회성 발달을 위한 프로그램을 계획하고 있음을 보고하다. 2월 28일(토)에는 품앗이 모임 및 교육 활동으로 76

명의 양육자가 참여하여 품앗이 활동을 통한 그룹 간 네트워크 형성 및 활동 이해도 향상을 위해 모임을 진행하였음을 보고하다.

서초엄마힐링센터에서는 4가지의 테마 힐링, 엄마, 부모, 가족 프로그램을 진행하고 있음을 보고하다. M-Day프로그램에서는 원예 및 공예, 신체활동 등 20회기 197명의 서초구 엄마들이 참여하여 엄마들의 자기효능감 강화 및 스트레스 해소를 위한 프로그램이 운영되고 있음을 보고한다. 또한 F-Day에서는 두쫓쿠, 룸 스프레이 만들기 프로그램을 4회기 76명이 참여하여 진행되었으며, 시간관리 및 정리정돈 교육도 8회기 80명이 참여하여 가족간의 친밀감 형성 및 생활관리 역량 증진을 위한 프로그램이 운영되었음을 보고하다. 가족 사랑의 날 프로그램은 매월 넷째 주 목요일 (3세대)가족 친밀감 향상을 위해 운영되고 있으며, 2월과 3월, 2회기 59명의 가족들이 참여하여 국악 단소만들기 프로그램을 진행하였음을 보고하다.

미라클가족봉사단에서는 3기 발대식이 2월 21일(토) 88명이 참여한 가운데 진행되었음을 보고하다. 또한 환경미화 · 이웃나눔 · 생명돌봄 · 가치실현을 핵심으로 하는 아.나.바.다 활동이 3월 21일(토)로 예정되어 생명존중 인식 증진을 위한 유기견 보호 활동을 진행할 예정임을 보고하다. 가족봉사단 활동의 또다른 영역인 F.A.C.E. 프로젝트에서는 서초구 관내 제복기관 및 공공기관 종사자의 가치를 발굴하고 확산시키고자 인터뷰 및 기사 제작을 경험하는 가족봉사단을 진행하고 있음을 보고하다.

아빠육아활성화지원사업에서는 아빠와 함께 체험프로그램인 서초프렌대디, 육아에 지친 아빠를 위한 힐링대디, 육아방법 및 요즘 양육트렌드를 학습하는 서초트렌대디도 진행하고 있음을 보고하다. 서초프렌대디 활동에서는 명절 규칙 및 과학 절기교육을 4회기 69명의 참여로 진행하였으며, 서초 트렌대디에서는 자녀 수면교육 및 마사지 교육 2회기 26명, 서초챌린 대디에서는 감정읽기 및 대화법 교육 2회기 28명이 참여하였음을 보고하다.

**[다문화특성화사업]**에서는 결혼이민자 역량강화 한국어교육지원사업, 다문화 가족 자녀 언어 발달지원, 통번역지원사업, 이중언어지원사업이 진행되고 있음을 보고하다. 한국어교육으로 초급반, 중급반, 토픽 자격증반을 27회기 288명의 다문화 및 외국인 대상으로 운영하고 있음을 보고하다. 다문화자녀 언어발달지원사업에서는 센터로 직접 찾아오는 다문화 아동들에게 개별 및 모둠수업을 185명이 참여하였음을 보고하다.

결혼이민자 통번역서비스 지원사업에서는 상시적으로 베트남어 통역사가 상주하여 통역번역 정보제공을 하고 있음을 보고하다. 이중언어교육지원사업에서는 베트남어와 러시아어 수업이 개강되어 14회기 168명이 이중언어 활용능력 향상을 위해 노력하고 있으며, 18세 이하 자녀를 둔 다문화 가족을 대상으로 이중언어를 활용하는 부모자녀 공유활동을 1회기 22명의 참여로 진행되었음을 보고하다.

**[서초구특화돌봄사업]**에서는 2026년 1분기 서초아이돌보미지원사업은 365가정 , 98명의 아이돌보미가 활동하고 있으며, 서초119아이돌보미사업은 207가정, 16명의 아이돌보미가 활동하고 있음을 보고하다. 또한 서초손주돌봄지원사업으로는 1,223가정, 383명의 손주돌보미가 활동하였음을 보고하다. 지난 1월 9일(금)~1월 10일(토) 양일간에 걸쳐 서초아이

돌보미 · 119 아이돌보미를 대상으로 정담회가 운영되어 사업 이해도 향상 및 책임감과 안전의식 강화를 위한 시간을 가졌음을 보고하다. 또한 30과목 60시간을 이수해야 하는 아이돌보미 양성교육이 3월 4일부터 3월 20일까지 진행되었으며, 지난 2월 21일에는 아이돌보미 역량 및 전문성 향상을 위한 보수교육도 진행되어, 2026년 서초구 특화 아이돌보미 사업의 전문성 강화를 위해 노력하였음을 보고하다. 서초구 손주돌봄지원사업에서도 양성교육 및 안전관리 교육을 진행하여 조부모님들의 돌봄 활동을 적극적으로 지원하였음을 보고하다.

**[성평등가족부 아이돌봄지원사업]**에서는 222가정 5,416건의 연계를 진행하였으며, 현재 156명의 돌보미 및 영아전담지정돌보미 42명이 활동하고 있음을 보고하다.

아이돌보미 보수교육 및 집담회를 예정(3월 17일~3월 21일)하고 있으며, 2026년 사업 설명 및 안전관리 교육을 통해 현장에서 발생할 수 있는 사례에 대한 이해를 돕고 활동 전문성을 높이기 위한 시간을 가졌음을 보고하다.

**[자원연계 영역]**에서는 서초구가족센터를 알리기 위해 가가호호 챌린지 이벤트를 운영하고 있으며, 서리단 SNS서포터즈 모집을 통해 올 한해 가족센터 홍보 및 활동 관련 콘텐츠를 제작하고자 준비중임을 보고하다. 매월 가족센터 소식을 모아 뉴스레터 업로드 및 발송을 진행하고 있으며 2025년 사업운영보고서를 제작하여 전년도 사업에 대한 성과 보고를 기록하고 유관 기관들과 공유하여 센터 사업을 공유하고 지역사회에 알릴 수 있는 기회를 만들었음을 보고하다.

현재 회원현황은 홈페이지를 통해 6,258명, 카카오톡채널 459명, 인스타그램 2,244명, 유튜브 채널 구독 625명으로 다양한 플랫폼을 통해 센터와 소통하고자 하는 회원들이 증가하고 있으며, 이에 따른 프로그램 참여자들 또한 다양하게 확대되고 있음을 보고하다.

1분기 자원봉사자는 118명이 활동 진행하였으며 앞으로도 프로그램 운영 분야에서 봉사자를 모집 관리하고자 함을 보고하다. 1분기 기준 후원현황으로 지정후원금 6,950,000원, 비지정 후원금 9,673,519원으로 보고하다. 지출은 5,300,000원으로 그 내역은 ‘세이프 더칠드런’ 도담도담 프로젝트 양육비와 다문화가정 아동교육비 지원이 있었음을 보고하다. 1분기 후원품 내역으로는 대한건설기계안전관리원에서 타월세트와 삼푸비누세트를 지원해 주었으며, 한국전력공사 강남전력고사에서는 설맞이 식료품 21세트를 지원해 주었음을 보고하다.

다음으로 자원 연계현황을 보고하다. 초록우산어린이재단의 아이리더 장학금 8,000,000원이 연계되었으며, 조선일보 다문화가정 ‘읽는 것이 힘이다’ 지원사업을 통해 다문화가정 9가정에 신문 구독 1년을 지원받았으며, 서울특별시 한부모가족지원센터에서는 설 명절 지원 한돈 선물 세트 2가정 지원이 확정되었음을 보고하다. 또한 서울시가족센터에서는 한국투자공사 교육비 지원사업에 총 14,400,000원이 연계되었음을 보고하다. 1분기 외부 공모지원사업을 통해서는 사업비 예산을 확보할 수 있었음을 보고하다. 한부모가족지원센터 「한부모가족 자조모임지원사업」인 ‘나 너 보듬 : 함께 가꿈’ 이 선정되어 1,156,000원 지원, 서울시 가족센터 「손자녀돌봄 조부모지원사업」 ‘황혼육아 마스터클래스 STEP UP’

이 선정되어 2,500,000원 지원, 남성양육자 대상 아자프로젝트 ‘부(父)라보 라이프’ 프로그램이 선정되어 3,000,000원 지원, 가족관계검진사업 수행기관 ‘온(ON)가족 검진’에 선정되어 2,000,000원 이 최종 선정되어 총 8,656,000원의 외부공모사업이 확정되었음을 보고하다.

**[운영지원사업]**에서는 인사관리 부문에서는 2026년 종사자 호봉 재확정이 진행되었으며, 1년미만 종사자 연차휴가 사용 축진이 진행되었음을 보고하다. 또한 2026년 법정 의무교육 및 보수교육을 공지하고, 종사자 건강검진을 안내하고, 1분기 노사협의회가 진행될 예정임을 보고하다.

직원동정으로는 가족사업 1팀, 2팀의 팀원 퇴사로 2명의 직원이 입사하고, 출산·육아 휴직 대체인력이 채용되었으며, 서초아이돌보팀의 팀원 1명이 신규 채용되었음을 보고하다. 또한 법인 내 인사발령으로 사무국장 변경(강지연→김지영)이 있었음을 보고하다.

### 3. 2025년 세입·세출 결산보고 및 후원금 수입지출 내역보고

2025년 2차 추가경정예산 세입 14,767,561,000원 대비 2,682,782,950원 감소한 12,084,778,040원으로 세입결산 되었으며, 이는 보조금(여가부 및 서초구 아이돌봄사업, 다문화특성화 사업 등)의 감소에 따름임을 보고하다. 세출은 3,125,420,159 감소된 11,642,140,841로 결산되었으며, 이월금 442,637,199원으로 확정되었음을 보고하다.

다음은 2025년 후원금품 보고로 지정후원금은 64,844,000원, 비지정 후원금은 4,921,539원이었으며 전년도 이월금 13,560,740원을 포함하여 총 83,326,279원 수입내역을 보고하다. 또한 지출은 지정후원금 64,844,000원, 비지정후원금 9,848,760원 사용되었음을 보고하다. 후원품은 수입은 70건, 8,683개이며 환산금액 39,105,498로 집계되었음을 보고하고, 후원품 사용내역은 101건, 7,033개를 취약 및 위기가족지원사업(온가족보듬사업)으로 사용하였음을 보고하다.

### 4. 2026년 1차 추가 경정예산(안)보고

2026년 1차 추가경정예산(안)은 본예산 14,472,691,000원 대비 65,921,000원 감소한 14,406,770,000원으로 편성되었음을 보고하다. 이는 2026년 예산 확정에 따른 종사자 인력조정 및 호봉확정에 따른 인건비 조정과 인건비 조정에 따른 운영비 및 재산조정비 조정, 사업계획에 따른 운영비 및 사업비 조정액이 반영되었으며, (국고·시도·시군구)성평등 가족부아이돌봄지원사업, 다문화특성화사업 예산의 감액과 가족학교사업 보조금 종사자 수당 증액, 가족상담사업 실비이용료 증액, 자원연계 사업 활성화를 위한 지정후원금 증액분이 반영되었음을 보고하다. 또한 성평등가족부 아이돌봄지원사업 활동수당 정부지원 증액에 따른 실비사업비 감액, 이월금 확정에 따른 예산이 반영되었음을 보고하다.

### 3. 2026년 2분기 사업계획 보고

**[가족관계영역]**에서는 (다문화)가족자녀지원프로그램으로 초등생 전인교육 ‘Grow up To

gether’를 준비하고 있음을 보고하다. 초등학교 2학년 ~ 5학년 학생 15명을 대상으로 4월 13일(월) ~ 6월 15일(월) 두 달여를 거쳐 진행되는 이번 프로그램은 초등학생의 창의성, 사회성, 인성증진을 도모하고자 함을 보고하다. 다음으로 가족친화문화프로그램으로 ‘AI 가족기록관’ 프로그램이 5월 12일(화) ~ 8월 11일(화)까지 총 14회기에 걸쳐 진행되며, 가족형태 다변화와 문화 향유 방식의 변화에 따른 참여형 가족문화 프로그램의 운영의 필요성을 설명하다. 부모역할지원 프로그램에서는 양육자들에게 다양한 양육방법과 교육 정보를 제공하여 아이의 건강한 발달을 지원하는 서초육아힐링톡톡 프로그램을 준비하고 있음을 보고하다.

[가족돌봄영역]에서는 서초구특화아이돌봄지원사업에서는 손주돌보미 자조모임 ‘단단 MATE’를 준비하고 있음을 보고하다. 23개월이하 손주를 돌보고 있는 조부모를 대상으로 손주돌봄 경험을 함께 공유하고 다양한 체험활동을 통해 돌봄 스트레스를 경감시키는 효과를 가져오기를 기대한다는 내용을 설명하다.

[가족생활·특성화영역]에서는 결혼이민자 및 외국인, 유학생을 대상으로 사법통역사 양성과정 JUST-LINGO를 준비하고 있음을 설명하다. 15명의 참여자를 모집하여 초기 정착 단계에서의 의사소통 어려움을 지원하고, 한국사회에 대한 조기 적응을 지원하며 전문 통역 인력 양성을 통한 참여자들의 성장과 일자리 연계를 지원할 수 있음을 보고하다.

[가족과 함께하는 지역공동체 영역]에서는 5월 가정의달 맞이 서초가족 봄빛캠프를 준비하고 있음을 설명하다. 서초구 내 가족을 대상으로 유대감 강화 및 건강한 가족문화 형성을 지원하고자 함을 설명하다. 또한 6월 ‘서초 가족 피크닉 in방배’를 준비하여 서초 가족 모두가 즐길 수 있는 체험부스를 기관 내에 설치하여 센터 인지도를 높이는데에도 기여하고, 지역사회 내 함께 어울릴 수 있는 통합된 사회형성에도 기여할 수 있는 의미 있는 프로그램임을 보고하다.

이에 신철우 위원장은 서초구에 필요한 사업과 특색 있는 프로그램이 더욱 확대되고 있다며 긍정적인 평가를 표하였다. 이에 조혜진 위원은 감사의 뜻을 전하며, 앞으로도 자치구와의 긴밀한 협력을 통해 서초구 가족이 행복을 체감할 수 있는 프로그램을 기획·운영하겠다고 답하다. 이어 신은정 위원은 2026년 2분기에도 지속적인 협력을 부탁한다는 의견을 제시하였고, 조혜진 위원은 자치구의 지원을 바탕으로 필요한 사업을 추진할 수 있음에 감사의 뜻을 밝히며, 2026년에도 서초구 가족의 욕구에 부합하는 가족사업을 성실히 수행할 것임을 설명하다.

#### 4. 안건 심의 및 의결

가족상담사업 운영 매뉴얼과 서초구 특화아이돌봄사업 운영매뉴얼 변경에 대한 안건을 간사가 설명하다.

먼저, 가족상담 운영 매뉴얼에서는 제2조, 제3조, 제27조, 제10조 조항을 신설 변경하는 내용을 설명하다. 상담통번역가의 운영기준과 상담회기 기준 명시 및 비용에 대한 기준 신설 건을 설명하다. 다음으로 2026년 가족사업안내(1)에 따른 기준 범위 내에서 기존 회당 25,000원이던 상담사 상담활동비를 1,000원 인상한 26,000원으로 조정함을 설명하다.

다음으로 제9조 상담사 복리후생관련 조항에서 상담사 마음건강 지원 부분을 삭제하고자 함을 설명하다. 이는 상담사들의 소진예방을 목적으로 하여 기관에서 무료심리상담을 지원 하였으나 상담사들의 개별적인 소진예방활동들이 진행되고 있어 기관 차원의 별도 심리 상담지원은 필요하지 않음에 따라 조항 삭제 변경하고자 함을 설명하다. 다음으로 이용자 혼란으로 인한 사전상담 취소 시간 기준 명시를 추가하고, 가족단위 상담기준 또한 명시 하여 개별이 아닌 가족단위 지원으로 가족단위 참여 촉진을 이루고자 함을 설명하다. 아동 동반 기준 또한 자녀의 연령대를 명확하게 제시하여 이용률을 높일 수 있도록 하고자 하며, 이용자들의 상담 중단 요청도 회기 기준을 명확하게 제시하여 이용자들의 잦은 중단이 발생하지 않도록 하는 조항을 추가하고자 함을 설명하다.

서초구 특화 아이돌봄사업 운영 매뉴얼 변경 건은 공통 이용기준에서 서류확인 기간 명시와 한부모의 경우 가족관계증명서 제출에 대해 조항에 명확하게 제시하고자 하며, 이용 안내 사항에서는 전염성 질병 발생에 대한 조항 추가 및 당일 취소기준 조항에 대한 시간 기준 명확화 및 아이돌보미에 대한 민원 제기 시 서비스 이용 제한을 명시하도록 하며, 서초구 내 타동 이동 시 교통비 추가 지원에 대한 부분도 타동 이동 시 교통비 지원 1일 1회에 한정됨을 명시하고자 하며, 아이돌보미 교육 및 정담회 참여시 교육비가 지급됨을 신규 조항으로 명시하고자 함을 설명하다.

신은정 위원님께서 서초구특화아이돌봄지원사업 운영 매뉴얼 변경(건) 설명을 들은 후 변경 내용에 대한 구체적인 안내와 시행 시점을 충분히 안내하여 돌보미들의 착오가 없도록 해야함에 대한 당부 말씀을 전하다. 또한 유성희 위원님께서 아이돌보미 서비스 이용 제한에 관한 신규 조항에 대해 세 명 이상의 아이돌보미로부터 동일한 내용의 민원이 접수된 경우 서비스 이용을 중단함에 대한 내용은 기간을 추가 명시하여 이용 제한을 두는 것이 좀 더 유연한 방법이 될 것 같다는 의견을 말씀하시다.

신철우 운영위원장님께서 추가 질의 사항에 대해 의견을 묻고, 안전에 대해 동의 및 제청을 말씀하시다. 신은정위원님의 동의가 있었고, 유성희 위원님, 강현정 위원님, 허미진 위원님, 이신학 위원님의 제청으로 안전사항을 의결하다.

##### 5. 2026년 1분기 운영위원회의 마무리

조혜진위원님이 2026년을 시작하는 첫 운영위원회의에 위원님들께서 참석해 주심에 감사 인사를 드리고, 서초구가족센터에 대한 관심과 조언으로 더욱 성장하는 센터가 되겠다고 말씀하시며 2분기 운영위원회의에서도 열심히 가족센터를 운영하며 위원님들께 또 보고드릴 것을 말씀하시다. 차기 운영위원회의 일정은 6월 11일(목)로 정하고, 2026년 3월 12일(목) 7명의 위원이 참석하시어 본부 열린공간에서 대면으로 진행하고 회의를 마무리하다.

사진  
자료

